



Број: 10861-6/21
Датум: 04.06.2021.

*JKP "ИНФОРМАТИКА" НОВИ САД
Булевар цара Лазара 3, Нови Сад*

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За набавку услуга

– УСЛУГА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОБЈЕКТА –

Јун 2021. године

Конкурсна документација садржи:

<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ</i>	<i>3</i>
<i>II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....</i>	<i>4</i>
<i>III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	<i>7</i>
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</i>	<i>11</i>
<i>V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</i>	<i>17</i>
<i>VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</i>	<i>23</i>
<i>VII МОДЕЛ УГОВОРА.....</i>	<i>24</i>
<i>VIII СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА.....</i>	<i>29</i>

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцима:

Наручилац 1:

ЈКП „Информатика“ Нови Сад

Адреса: Булевар цара Лазара 3, Нови Сад;

Интернет страница наручиоца: www.nsinfo.co.rs/javnabavke

Наручилац 2:

ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам, Нови Сад

Адреса: Булевар цара Лазара 3, Нови Сад.

Напомена: Предметна набавка спроводи се за потребе наведених наручилаца, а у складу са захтевом који је приказан у одељку техничка спецификација. У складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 91/2019), Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 10861-3/21 од 02.06.2021. године, Наручиоци спроводе поступак набавке од стране више наручилаца. На све радње које се односе на поступак набавке, као и на закључење уговора о набавци, а у складу са напред наведеном одлуком овлашћена је ЈКП „Информатика“ Нови Сад.

2. Предмет јавне набавке

Предмет набавке су набавка друштвених и других посебних услуга – Услуга обезбеђења објеката.

3. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Служба за комерцијалне послове – јавне набавке.

Е - mail адреса: javne.nabavke@nsinfo.co.rs односно број факса: 021-528-014.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Образац бр. 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА – УСЛУГА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОБЈЕКТА

Услуга физичког обезбеђења ноћу и услуга физичког обезбеђења дању обухвата:

Давање услуга непосредног физичког обезбеђења, чување имовине и лица у објекту, контрола уласка и изласка трећих лица, чишћење снега, идентификација и противпожарна заштита у објекту Корисника услуге.

локација	трајање смене	број сати	број дана у години	укупно
Булевар цара Лазара 3 - главни улаз	00-24	24	182.5	4380
Булевар цара Лазара 3 - шалтер сала 1	07-20	13	261	3393
Булевар цара Лазара 3 - шалтер сала 1	07-14 субота	7	52	364
Булевар цара Лазара 3 - шалтер сала 2	07-20	13	261	3393
Булевар цара Лазара 3 - шалтер сала 2	07-14 субота	7	52	364
Булевар ослобођења 36	00-24	24	365	8760
Душана Васиљева 8	00-24	24	365	8760
Булевар Слободана Јовановића 15	00-24	24	365	8760
Јанка Веселиновића 3	07-15	8	261	2088
Јанка Веселиновића 3	08-14 субота	6	52	312
укупно информатика				40574
укупно урбанозам	00-24	24	182.5	4380
укупно				44954

Место и датум

М. П.

Понуђач

Давалац услуга се обавезује да:

- врши контролу уласка у објекат и упућивање странака;
- врши контролу изласка из објекта;
- интервенише на позив запослених и других лица или самоиницијативно у случају повреде телесног интергитета запослених или других лица, ремећење реда и мира у објекту;
- штити имовину објекта од могућности отуђења и/или оштећења;
- спречи све активности и појаве које могу угрозити редовне услове рада;
- спречи дискриминацију и насиље;
- предузума превентивне и хитне мере у случају откривања кривичних дела;
- привремено задржава лице које је затечено у објекту или простору који се обезбеђује у вршењу кривичног дела и тежих прекршаја нарушавања јавног реда и мира, до доласка полиције;
- пружи прву помоћ запосленим и другим лицима;
- професионална интервенише у случају инцидентних ситуација (издавања упозорења лицу које својим понашањем или пропуштањем дужне радње може да угрози своју безбедност, безбедности других или изазове оштећење и уништење имовине);
- чува у тајности све податке које је сазнао у току прижања услуге, а који се односе на пословање Наручиоца или у вези са Наручиоцем;
- обавештава Наручиоца о уоченим променама;
- да обезбеди подобног радника за вршење послова;
- да Кориснику услуга достави листу радника обезбеђења који ће бити ангажовани на објектима
- да преко организоване контролорске службе врши редовну и ванредну контролу рада непосредних извршиоца;
- да врше ноћну и дневну ванредну контролу радника обезбеђења, минимум једном у две недеље, са обавезом достављања извештаја о контроли, електронском поштом Кориснику услуга;
- да непосредним извршиоцима обезбеди уредне униформе са видљивим обележјима Извршиоца услуга;
- да по захтеву Корисника услуга непосредни извршиоци воде књигу дежурстава и евидентирања уласка и изласка трећих лица и о свему обавештавају надлежну службу за послове обезбеђења Корисника услуга;
- пре вршења замене радника обезбеђења, а минимум 48 сати пре замене, обавести Корисника услуга електронском поштом, а обавештење треба да садржи који радник обезбеђења се мења, који радник обезбеђења долази на замену, време и датум када се врши замена;
- да по захтеву Корисника услуга изврши замену запослених - радника обезбеђења, а одмах по пријему захтева, код којих се утврди да не извршавају своје радне обавезе или учине тежу повреду радне дужности;
- да се обавезује да чува имовину Корисника услуга и не дозволи да исту на било који начин угрози својим понашањем
- да Кориснику услуга надокнади штету, која је настала од стране радника обезбеђења односно невршења радне обавезе у току рада;
- да се придржава свих аката и одлука Корисника услуга који су на снази за време пандемије вируса COVID 19

Место и датум

Понуђач

М. П.

- да извршава обавезе према упутствима, захтевима и наредбама које се односе на физичко обезбеђење, чување и заштиту имовине и живота запослених код Корисника услуга;

Давалац услуга не одговара за штету која је настала као последица настанка случаја више силе.

Уколико у току трајања уговора евентуално дође до промене адреса, повећање или смањење броја објеката, као и потребе за прерасподелом службеника обезбеђења, Понуђач ће на захтев овлашћеног лица Наручиоца, вршити предметне услуге сходно измењеним околностима у оквиру укупно уговорене вредности.

Место и датум

М. П.

Понуђач

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси мејлом или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, са назнаком:

„Понуда за набавку услуге – Услуга обезбеђења објеката - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.06.2021.** године до 09 часова . Јавно отварање понуда обавиће се дана **08.06.2021.** године **са почетком у 11 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Списак обавезне документације:

1. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 1, 1-1 и 1-2- Техничка спецификација;
2. Попуњени, потписани и печатом оверени образци понуде: Образац бр. 2 – Подаци о привредном субјекту, Образац бр. 2-1 – Подаци о подизвођачу (овај образац није обавезно доставити ако се не ангажује подизвођач), Образац бр. 2-2 – Подаци о учеснику у заједничкој понуди (овај образац није обавезно доставити ако понуђач не наступа у заједничкој понуди), Образац бр. 2-3 – Опис предмета набавке;
3. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 3 – Референтна листа и Образац 3-1 – Стручне референце;
4. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 4 – Образац структуре цена са упутством како да се попуни;
5. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 5 – Модел уговора;
6. Потписан и печатом оверен Образац бр. 6 – Менично писмо;

3. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Привредни субјект може да поднесе само једну понуду.

Привредни субјект који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група Привредних субјеката, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се Привредни субјекти из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Привредних субјеката пред наручиоцем
- Опис послова сваког од Привредног субјекта из групе Привредних субјеката у извршењу уговора.

Привредни субјекти из групе Привредних субјеката одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) Који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или количини, вредности или проценту);
- 2) Податке о подизвођачима;
- 3) Да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

5. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.1. Услови плаћања

Наручиоци ће плаћање извршити у року од 45 дана од дана пријема рачуна, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Извршилац ће сваког месеца, за предходни месец вршити фактурисање пружене Услуге сваком Наручиоцу понаособ према укупном броју радних сати у складу са техничком спецификацијом која је саставни део конкурсне документације.

Наручилац ће дозволити усклађивање јединичне цене у односу на промену минималне цене рада. Уколико од дана отварања понуде до дана издавања рачуна дође до промене минималне цене рада, цене ће се усклађивати на следечи начин:

$$Ц = Цу * \frac{Цр}{Цр0}$$

где је:

Ц – коригована цена у динарима

Цу – уговорена цена у динарима

Цр – минимална цена рада

Цр 0 – минимална цена рада на дан отварања понуда.

5.2. Место вршења услуге

Услуга обезбеђења се врши на местима предвиђеним у Образцу спецификације.

5.3. Важност понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 50 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од привредног субјекта продужење рока важења понуде.

Привредни субјект који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.4. Трајање уговора

Уговор се примењује од 15.07.2021. године и важи 12 месеци од дана почетка примене.

Датум који је наведен као датум почетка примене уговора представља први следећи датум од датума истека претходног уговора за набавку Услуге.

Уколико Наручилац до дана који је наведен као датум почетка примене уговора не спроведе поступак набавке, услед околности на које Наручилац у току поступка набавке није могао да утиче, Извршилац и Наручилац су сагласни да се датум почетка примене уговора помери за први следећи датум чим се стекну законски услови за закључење уговора.

6. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да обезбеди Наручиоцу 1 (једну), бланко соло меницу **за испуњење уговорних обавеза**, безусловно и неопозивонаплативу, заједно са попуњеним, потписаним и овереним Меничним писмом –овлашћењем и **Потврду о регистрацији менице код Народне банке Србије** које ће Понуђач доставити Наручиоцу приликом потписивања уговора (Образац бр. 6)

Менично писмо –овлашћење **за испуњење уговорних обавеза**, мора бити попуњено у висини од 10% вредности уговора (Образац бр. 6)

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да Наручиоцу достави **ОП образац или картон депонованих потписа**.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ менице у случајевима када Понуђач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Меница има рок важења пет дана након истека уговора.

Нереализована меница **за испуњење уговорних обавеза** биће враћена Извршиоцу на његов писани захтев након истека рока важења менице, а у року од пет дана од дана пријема захтева.

7. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail javne.nabavke@nsinfo.co.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније до 07.06.2021. до 14 часова**.

Наручилац ће у најкраћем року одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – Услуге обезбеђења објеката.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

8. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Привредног субјекта додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Привредног субјекта, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код Привредног субјекта, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Привредног субјекта да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

9. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Резервни елементи критеријума:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност има понуда са дужим роком важења понуде.

Уколико ни након примене наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнаку најнижу понуђену цену и исти гарантни рок исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА		
ОПИС КРИТЕРИЈУМА	ИСПУЊЕНОСТ	
-ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ-		
<p>1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела -Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за:</p> <p>(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.</p>	ДА	НЕ
<p>1.2. Порези и доприноси -Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.</p>	ДА	НЕ
<p>Уписан у регистар привредних субјеката Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из тачке 1.1. и 1.2.</p>	ДА	НЕ

Место и датум

Понуђач

М. П.

<p>Важећа дозвола Министарства унутрашњих послова која се издаје правним лицима и предузетницима, за вршење послова физичко – техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, у складу са законом којим се уређује приватно обезбеђење.</p>	ДА	НЕ
<p>1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права -Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција.</p>	ДА	НЕ
<p>1.4. Сукоб интереса -Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.</p>	ДА	НЕ
<p>1.5. Непримерен утицај на поступак -Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.</p>	ДА	НЕ

Привредни субјект у табели заокруживањем потврђује да ли испуњава тражени услов или не.

Место и датум

М. П.

Понуђач

Сви чланови **групе привредних субјеката** треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Привредни субјект је дужан да **за сваког подизвођача у понуди** попуни Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

1.2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1. Пословни капацитет:

а) Услов:

- Да понуђач поседује стандард

- ISO 27001:2013 Систем менаџмента заштите и безбедности информација
- ISO 22301:2012 Систем менаџмента континуитета пословања
- SRPS A.L2.002-2015 Менаџмент из контролног центра
- SRPS A.L2.002-2015 Област физичке заштите

Доказ:

- Копија важећег сертификата акредитоване сертификационе куће, акредитоване од стране међународног акредитационог тела или од стране Акредитационог тела Србије, којим се потврђује да је Понуђач сертифициван према стандарду и важећу потврду сертификационог тела о акредитацији за наведени стандард. Уколико је сертификат старији од годину дана потребно је доставити потврду о годишњем надзору.

б) Услов:

Да поседује полису осигурања од опште одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима са проширењем на осигурање од професионалне одговорности, са минималним лимитом покрића по штетном догађају за неограничени број штетних догађаја у оквиру наведеног лимита од најмање 50.000.000,00 динара, од чега под лимит за професионалну одговорност износи најмање 5.000.000,00 динара, а подлимит за одговорност послодавца износи најмање 3.000.000,00 динара

Доказ:

Копија важеће полисе осигурања

в) Услов:

Да поседује полису за колективно осигурање запослених за најмање 50 лица која ће бити ангажована при извршењу предметне јавне набавке

Доказ:

Копија важеће полисе осигурања

г) Услов:

- да је понуђач у претходне три пословне године (2018, 2019 и 2020. године) успешно реализовао услуге физичко техничког обезбеђења у вредности минимум 27.000.000 динара без ПДВ.

Доказ:

Услов се испуњава попуњавањем, потписивањем и печатањем **Обрасца – Референтна листа списак закључених и реализованих уговора у последње три године (2018, 2019. и 2020. год)** и Образац - Стручне рефернце;

2. Технички капацитет:

а) Услов:

Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом и то:

- Најмање једним етилометром (алкотест уређај), који се редовно баждари
- Најмање 7 метал детектора
- Да поседује 5 сефова или заштитних ормара које би уступио на коришћење Кориснику услуге

- **Доказ за горе наведено:** Пописне листе, уговори о закупу (лизингу, најму и сл.) или други документи из којих се може утврдити да ли су испуњени услови, и фотокопије Уверења о оверавању мерила које издаје Акредитовано контролно тело;

б)Услов:

- Најмање 2 возила и 1 екипа за интервенцију у случају потреба (време интервенције не може бити дуже од 15 минута од позива за интервенцију).
- Да понуђач поседује минимум 7 комада службених мобилних телефона са претплатничким бројевима (број службених мобилних телефона треба да одговара броју позиција обезбеђења)

Доказ за возило: фотокопија саобраћајне дозволе, одштампан извод са читача саобраћајних дозвола, фотокопија полисе осигурања, и (уколико је опрема предмет закупа, лизинга или сл.), фотокопија уговора о закупу (лизингу, најму и сл.) или други документи из којих се може утврдити да ли су испуњени услови и доказ да је закуподавац власник закупљене опреме (пописна листа, рачун или други докази из којих се може утврдити власништво).

Доказ за мобилне телефоне: фотокопија закљученог уговор са мобилним оператером са бројем картица мобилне телефоније и фотокопија пописне листе за 2021. Годину са бројем мобилних телефона.

в)услов:

- Контролно- оперативни мониторинг центар са могућношћу даљинског праћења система видео надзора и овлашћеним и лиценцираним софтвером за праћење видео надзора који подржава планирани систем „СМАРТ“ аналитичког видео надзора са сервером који ради на платформи LINUX оперативног система; VMS (Видео менаџмент софтвер) на бази оперативног система LINUX, софтвер за видео зид, алат за конфигурацију параметара уређаја, надгледање путем мобилне апликације, као и алармног система. У центру је неопходно да постоји дежурство 24 сата, поседовање 3 возила и 3 екипе за интервенцију у случају потребе, као и наведени VMS софтвер на територији града Новог Сада;

Доказ:

Копија фактура или пописне листе, или другог доказа о власништву из којег се може утврдити да привредни субјект поседује опрему за овакву делатност (рачунари, монитори, ССТВ тастатура и слично), као и одговарајући софтвер, техничка спецификација опреме преведена на српски језик као доказ LINUX оперативног система, или копија уговора са произвођачем опреме, односно његовим овлашћеним генералним дистрибутером на простору Републике Србије. На пописној листи тражена опрема мора бити видно означена/маркирана.

г) Услов:

- Најмање 4 мобилна и лако преносива терминала за бесконтактно мерење температуре и камером за препознавање лица, детекцију ношења маске са звучним и светлосним алармима, са могућношћу контроле приступа на основу препознавања лица, могућношћу контроле приступа преко картице базиран на LINUX оперативном систему и повезивања са контролно оперативним центром за даљинско праћење. Уређај у случају потребе неопходно је поставити најкасније у року од сат времена од захтева наручиоца на било коју локацију где је неопходно и захтевано бесконтактно мерење температуре.

Доказ:

Копија фактура или пописне листе или другог доказа о власништву, или копија уговора са произвођачем опреме, односно његовим овлашћеним генералним дистрибутером на простору Републике Србије. На пописној листи тражена опрема мора бити видно означена/маркирана; Техничка спецификација опрема преведена на српски језик као доказ LINUX оперативног система;

д) Услов:

- Минимум једна КД врата са детекцијом металних предмета са интегрисаним системом за препознавање лица и бесконтактно мерење телесне температуре и контролом приступа на основу препознавања лица или читачем картица, базиран на LINUX оперативном систему.

Доказ:

копија факуре или пописне листе, или другог доказа о власништву, или копија уговора са произвођачем опреме, односно његовим овлашћеним генералним дистрибутером на територији Републике Србије. На пописној листи тражена опрема мора бити видно означена/маркирана; техничка спецификација опреме преведена на српски језик као доказ LINUX оперативног система.

3. Финансијски капацитет

а) Услов:

- Да Понуђач није у наведеним обрачунским годинама пословао са губитком (2017., 2018. и 2019);

Доказ:

- Уз понуду доставити извештај о бонитету БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре, који садржи податке за 2017, 2018. и 2019. годину.

б) Услов:

- Да понуђач у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива за подношење понуда, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета (Потврда треба да покрије и датум односно дан објављивања позива за подношење понуда).

Доказ:

- Уз понуду доставити потврду о броју дана неликвидности за последњих 6 месеци издату од Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а (Потврда треба да покрије и датум тј. дан објављивања јавног позива).

Уколико је податак о броју дана неликвидности доступан на интернет страници НБС, понуђач не мора да достави потврду НБС.

4. Кадровски капацитет

а) Услов:

- да понуђач на дан отварања понуда има у радном односу најмање 50 запослених службеника обезбеђења и/или радно ангажованих службеника обезбеђења (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду („Сл. Гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), који имају лиценцу за обављање послова физичко-техничког обезбеђења и службену легитимацију издату од МУП-а, од чега:

- Најмање 3 службеника женског пола;
- Најмање 2 лица морају да поседују сертификат о обуци за коришћење апарата етилометар (алкотест);
- Најмање 1 лица морају имати положени стручни испит из области заштите од пожара, по програму стучног испита за раднике са вишом стручном спремом;
- Најмање 10 лица мора поседовати лиценцу/сертификат/потврду о обуци да су оспособљени за коришћење свих софтвера произвођача понуђене опреме за видео надзор тражене у оквиру техничког капацитета, Смарт система аналитичког видео надзора са напредним могућностима који раде на LINUX платформи са бесплатним лиценцама и могућношћу надоградње са додавањем напредних функција без додатних трошкова. То подразумева потврду о обучености за руковање VMS (видео менаџмент софтвер), софтвер за видео зид, алати за конфигурацију параметара уређаја, надгледање путем мобилне апликације и терминалима за бесконтактно мерење температуре и препознавање лица, КД капијом за детекцију метала, контролу телесне температуре, препознавање лица и детекцију ношења маске;
- Потребно је да привредни субјект уредно исплаћује зараде запослених у складу са законом (до последњег дана у месецу за претходни обрачунски месец), а најдуже са кашњењем за један обрачунски месец.

Доказ:

- Уговори о раду или одговарајући М обрасци пријаве на обавезно социјално осигурање за захтеване службенике или уговор о раду, уговор о обављању привремених и повремених послова или други доказ који регулише рад ван радног односа;
- фотокопија важећих лиценци Министарства унутрашњих послова;
- фотокопију службене легитимације издате од МУП-а у складу са Законом о приватном обезбеђењу, на име сваког службеника обезбеђења
- фотокопије сертификата које издаје произвођач етилометра или овлашћени дистрибутер;
- фотокопија уверења о положеном стручном испиту (област заштите од пожара) издатог од Министарства унутрашњих послова;
- фотокопије лиценци – сертификата – потврда о обуци за руковање свих наведених софтверских решења и терминала за бесконтактну контролу телесне температуре, издате од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника за Републику Србију;
- Прва страна Извода из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку (Образац ПППД) за месец мај или април 2021. године, као и месеце који претходе месецу објаве позива за подношење понуда у овој јавној набавци.

Уколико је податак о издатим лиценцама доступан на интернет страници надлежног органа, понуђач није у обавези да доставља наведена решења, односно лиценце (дужан је да наведе интернет страну на којој се налази тражени податак).

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе и:

- **Образац (ОП)** – Оверени потписи лица овлашћених за заступање који су оверени од стране надлежног суда или;
- **Картон депонованих потписа** – Картон депонованих потписа оверен од стране пословне банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – Услуга обезбеђења објеката.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ- Табела 1

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Заокружити начин подношења понуде	
А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (навести назив и седиште свих понуђача)	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)	
Врста правног лица (Заокружити)	
а) Микро предузеће	
б) Мало предузеће	
в) Средње предузеће	
г) Велико предузеће	
д) Гигантско предузеће	
ђ) Физичко лице	

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Табела 2

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац **копира** у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ - Табела 3

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они привредни субјекти који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац **копира** у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког привредног субјекта који је учесник у заједничкој понуди.

Место и датум:

Потпис одговорног лица привредног субјекта
или овлашћеног члана групе привредног субјекта
Печат и потпис

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Табела 4

УСЛОВИ	САДРЖИНА ПОНУДЕ
Јединична цена без ПДВ-а (за један радни сат): (у динарима)	
Укупна цена понуде без ПДВ	
Укупна цена понуде са ПДВ	
Услови плаћања (као у поглављу III, тачка 5, подтачка 5.1.)	
Место вршења услуге (као у поглављу III, тачка 5, подтачка 5.2.)	
Важност понуде (као у поглављу III, тачка 5, подтачка 5.3.)	
Трајање уговора (као у поглављу III, тачка 5, подтачка 5.4.)	

Место и датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

- *Образак понуде привредни субјект мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјект поднесе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви привредни субјекти из групе привредних субјеката или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*
- *У колону Садржај понуде, уписати услове из колоне Услови, или исте потврдити са „Да“.*

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
СПИСАК ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА
У ПОСЛЕДЊЕ ТРИ ГОДИНЕ (2018, 2019 и 2020. год)

Ред. Бр.	Назив и адреса референтног наручиоца	Предмет уговора	Вредност уговора	Контакт (адреса, телефон и е-маил)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Укупно				

НАПОМЕНА: За сваког од референтног наручиоца - купца, наведеног на овој листи, потребно је приложити попуњену појединачну потврду о референцама, које су предмет набавке (За сваког референтног наручиоца – купца. Образац 3-1 треба копирати, уредно оверити и потписати од стране **Референтног наручиоца - купца**).

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

Назив референтног наручиоца - купца:

СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

којом потврђујемо под пуном професионалном, моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____ као самостални добављач или учесник у заједничкој понуди, извршио услуге физичко-техничког обезбеђења у претходне три године (2018., 2019. и 2020. године минимум 27.000.000,00 динара без ПДВ) _____ динара без ПДВ/eur, издаваоцу потврде – **Кориснику услуге** _____ (уписати име).

Потврда о стручним референцама се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку набавке Услуга обезбеђења објеката и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује:

Место и датум:

Потпис и печат корисника:

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Пословнице	Укупно радних сати	Минимална цена рада по часу у Србији за 2021. (нето)	Остали оперативни трошкови пословања, порези и доприноси из зарада	Јединична цена рада без ПДВ (6=4+5)	Укупно без ПДВ (7=3*6)
1	ЈКП "Информатика" Нови Сад	40574	183.93			
2	ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад	4380	183.93			
3	Укупно без ПДВ:					
4	ПДВ:					
5	Укупно са ПДВ:					

У колону 4 уписана је вредност из Одлуке о висини минималне цене рада за период јануар - децембар 2021. године објављена у „Службеном Гласнику РС“ број 116 од 16.09.2021. године.

Напомена: Цене морају бити идентичне за оба Наручиоца.

Место и датум

М. П.

Понуђач

**VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА
УСЛУГА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОБЈЕКТА**

Закључен дана _____ између:

ЈКП „Информатика“ Нови Сад
са седиштем у Новом Саду, улица Булевар цара Лазара 3,
ПИБ: 101651557, Матични број: 08023182
Број рачуна: 325-9500600004227-76 Назив банке: Vojvodjanska banka a.d. – Novi Sad
Телефон: 021/489-50-10 Телефакс: 021/528-014
кога заступа: в. д. директора мр Гордана Стојсављевић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Извршилац**),

Основ уговора:

ЈН Број: _____

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног Понуђача бр _____ од _____

*уколико се понуда подноси као заједничка или са подизвођачем уписати све учеснике заједничке понуде односно подизвођаче

НАПОМЕНА: модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач је потребно да попуни и попуњени модел уговора достави као саставни део понуде.

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Извршилац упознат као и сагласан са следећим чињеницама:

- да је Наручилац спровео поступак набавке Услуга обезбеђења објекта (у даљем тексту: Услуга) као поступак набавке од стране више наручилаца, а све у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 91/2019).
- да су наручиоци предметне набавке Услуга ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3 и ЈП Урбанизам Нови Сад, Булевар цара Лазара 3
- да је у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручиоца број 10861-3/21 од 02.06.2021. године, ЈКП „Информатика“ Нови Сад овлашћена на потписивање овог уговора у својству наручиоца,

- да ће Извршилац вршити фактурисање за Услугу сваком од наручилаца наведених у овом члану, алинеја 2, а све у складу са техничком спецификацијом која је саставни део овога уговора где је јасно приказан укупан број радних сати за сваког од наручиоца.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге – Услуга обезбеђења објеката (у даљем тексту: Услуга) у свему према захтеву Наручиоца и понуде Извршиоца која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ и која са техничком спецификацијом чини саставни део овог Уговора.

Техничка спецификација и Образац структуре цена се прилажу уговору и чине његов саставни део.

Квалитет услуге

Члан 3.

Извршилац се обавезује да изврши Услугу са пажњом доброг привредника у свему и на начин описаним у Техничкој спецификацији.

Вредност уговора

Члан 4.

Укупно уговорена вредност износи _____ динара, без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна вредност овог уговора за Наручиоца ЈКП „Информатика“ Нови Сад је _____

Укупна вредност овог уговора за Наручиоца ЈП Урбанизам Нови Сад је _____

Јединична цена је променљива.

Минимална цена рада на дан отварања понуда _____.

Информатика ће дозволити усклађивање цена у односу на промену минималне цене рада. Уколико од дана отварања понуде до дана издавања рачуна дође до промене минималне цене рада, цене ће се усклађивати на следечи начин:

$$Ц = Цу * \frac{Цр}{Цр0}$$

где је:

Ц – коригована цена у динарима

Цу – уговорена цена у динарима

Цр – минимална цена рада

Цр 0 – минимална цена рада на дан отварања понуда.

Финансирање: Сопствена средства

Место вршења Услуге

Члан 5.

Услуга се врши на местима предвиђеним у обрасцу Техничке спецификације која је саставни део овог уговора.

Услови и начин плаћања

Члан 6.

Наручиоци ће плаћање извршити у року од 45 дана од дана пријема рачуна, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Извршилац ће сваког месеца, за предходни месец вршити фактурисање пружене Услуге сваком Наручиоцу понаособ према укупном броју радних сати у складу са техничком спецификацијом која је саставни део овога уговора.

Накнада штете

Члан 7.

Извршилац је у складу са 300 одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим уговором.

Наручилац у напред наведеној ситуацији има право на наплату уговорне казне и то за сваки дан закашњења, у ситуацији када Извршилац не изврши дефинисану Услугу у уговореном року, односно уколико је делимично изврши или је изврши са задоцњењем.

Извршилац преузима одговорност за сву штету која настане на имовини Наручиоца, а за коју се докаже да је проузрокована кривицом радника обезбеђења, осим штете која настане приликом неопходне и оправдане интервенције радника обезбеђења приликом вршења дужности, а која има за циљ заштиту имовине Наручиоца или лица чији је живот и здравље угрожено.

Овлашћена лица Наручиоца и Извршиоца су у обавезна да по настанку штетног догађаја предузму све даље мере у складу са законом, а настала штета решаваће се у складу са прописима којима је регулисана накнада штете.

Извршилац је дужан да за све време трајања овог уговора обезбеди важећу полису осигурања од одговорности за штете причињене трећим лицима са проширењем на осигурање од професионалне одговорности. Извршилац је дужан да обезбеди континуитет осигурања у случају промене осигураваача или истека осигурања по полиси чију копију је доставио уз понуду

Уколико је реч о крађи за коју се са сигурношћу може утврдити да је настала кривицом радника обезбеђења, овлашћено лице Наручиоца и одговорно лице Извршиоца даном извршења крађе, евентуално првог наредног радног дана, утврђују узроке и околности под којима је крађа настала и о томе сачуњавају записник.

Уколико се Извршилац и Наручилац сагласе око висине противправно прибављене имовинске користи, Извршилац се обавезује да Наручиоцу у року од два радна дана од дана потписивања напред наведеног записника изда књижно одорење на основу вредности противправно прибављене имовинске користи од стране радника обезбеђења.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да даном закључења уговора достави Наручиоцу листу радника обезбеђења који могу бити ангажовани за реализацију Услуге.

Радници обезбеђења се не могу мењати у периоду важења уговора без сагласности Наручиоца. У случају замене радника обезбеђења, Извршилац је у обавези да ангажује раднике обезбеђења које испуњавају законом дефинисане услове за обављање послова обезбеђења као и остале услове које је прописао Наручилац у оквиру обрасца Техничка спецификација.

Извршилац се обавезује да пре замене радника обезбеђења, а минимум 48 сати пре замене, обавести о томе Наручиоца путем мејла _____. Напред наведено обавештење треба да садржи који радник обезбеђења се мења, који радник обезбеђења долази на замену, као и време и датум када се замена врши.

Радници обезбеђења су у свакодневном раду обавезни да примају и да извршавају све налоге од овлашћених лица Наручиоца.

Наручилац може писаним путем захтевати од Извршиоца замену појединих радника обезбеђења, уколико није задовољан њиховим радом, као и у случају да се радници обезбеђења не придржавају налога овлашћених лица Наручиоца, а Извршилац је у обавези да му то омогући.

Уколико радник обезбеђења причини штету на имовини Наручиоца односно изврши крађу и Наручилац због тога умањи рачун за месец у којем је настала штета, односно извршена крађа, Извршилац нема право да тог радника обезбеђења више ангажује код Наручиоца.

Члан 9.

Извршилац је дужан да врши надзор над радом радника обезбеђења који ће бити ангажовани у објектима Наручиоца.

У складу са напред наведеним, Извршилац је обавезан да одреди једно одговорно лице које ће бити контакт са радницима обезбеђења за све објекте Наручиоца. Наведено лице је задужено за контролу и обилазак радника обезбеђења на терену и комуникацију са овлашћеним представницима Наручиоцима.

Одговорно лице Извршиоца ће вршити ноћне и дневне ванредне контроле радника обезбеђења, минимум једном у току две недеље, са обавезом достављања извештаја о извршеној контроли на мејл _____ Наручиоцу.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 10.

Извршилац је у обавези да на дан потписивања уговора обезбеди Наручиоцу (једну), бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза, безусловно и неопозиво наплативу, заједно са једним попуњеним, потписаним и овереним Меничним писмом – овлашћен као и потврду о регистрацији менице код Народне банке Србије.

Менично писмо – овлашћење за испуњење уговорних обавеза мора бити попуњено у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Извршилац је у обавези да Наручиоцу достави оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране органа надлежног за оверавање (ОП образац) и картон депонованих потписа.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ менице у случајевима када Извршилац не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Меница има рок важења најмање пет дана након истека уговора.

Нереализована меница за испуњење уговорних обавеза биће враћена Извршиоцу на његов писани захтев након истека рока важења менице, а у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева.

Ступање на снагу и трајање уговора

Члан 11.

Уговор се примењује од 15.07.2021. године и важи 12 месеци од дана почетка примене.

Датум који је наведен као датум почетка примене уговора представља први следећи датум од датума истека претходног уговора за набавку Услуге.

Уколико Наручилац до дана који је наведен као датум почетка примене уговора не спроведе поступак јн, услед околности на које Наручилац у току поступка јавне набавке није могао да утиче, Извршилац и Наручилац су сагласни да се датум почетка примене уговора помери за први следећи датум чим се стекну законски услови за закључење уговора.

Уговор ће престати да важи и пре рока наведеног у ставу 1 овог члана уколико Наручилац потроши вредност уговорену чланом 4. овог уговора.

Датум који уписује Извршилац испод потписа овлашћеног лица на дан потписивања уговора, сматраће се даном када је уговор закључен.

Казнене одредбе

Члан 12.

Уколико се Услуга не буде реализовала у уговореном року из разлога који се могу приписати Извршиоцу, исти је обавезан да на захтев Наручиоца плати уговорну казну од 0,2 % од укупне вредности уговора за сваки дан закашњења, а највише до 10% вредности уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и то за сваки започети дан закашњења, у ситуацији када Извршилац не изврши дефинисану Услугу у уговореном року, односно уколико је делимично изврши или је изврши са задоцњењем.

Плаћање уговорне казне доспева у року од 10 дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац услед кашњења претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћене уговорне казне.

Извршилац је обавезан да на захтев Наручиоца плати уговорну казну под горе наведеним условима и у свим другим ситуацијама када Извршилац односно радници обезбеђења које је ангажовао Извршилац не поштују обавезе које су преузете овим уговором.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

Наручилац неће бити у обавези да плати цену за Услугу све док Извршилац не достави средства финасијског обезбеђења у складу са овим уговором.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор уколико Извршилац не поштује одредбе уговора уз право наплате средстава финасијског обезбеђења.

Наручилац може у сваком моменту раскинути овај уговор где је отказни рок 15 дана од дана пријема писаног отказа уз обавезу реализације права и обавеза преузетих до момента раскида уговора.

Спорови

Члан 14.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да споразумно реше, а ако то не буде могуће надлежан је суд у Новом Саду.

Остале одредбе

Члан 15.

Ниједна од уговорних страна нема право да своја права и обавезе из овог Уговора пренесе на треће лице.

Члан 16.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка и Извршилац 2 (два) примерка уговора.

За ИЗВРШИОЦА:

За НАРУЧИОЦА:

VIII СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА

Поверилац: ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, рачуном: број **325-9500600004227-76** код Војвођанске банке.

Предајемо Вам бланко, соло меницу (за **испуњење уговорних обавеза**), серијски број: _____ и овлашћујемо ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад као Повериоца, да их може попунити на износ од: _____ динара, _____ и словима: _____

_____ за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Уговора бр. _____ од _____ и овлашћујемо ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко _____, изврши наплату са свих рачуна Предузећа _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора, или последњег Анекс-а проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Менице се могу поднети на наплату најраније по доспећу обавеза из наведеног Уговора или његовог последњег Анекс-а.

Место и датум издавања Овлашћења

Назив дужника

адреса
тек.рн.бр. _____ код
_____ (назив банке)

(адреса банке код које је дужник отворио рачун)
ПИБ дужника: _____,
матични број дужника _____:

М.П.

Дужник – издавалац меница
